

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

## STATUTO

### Articolo 1

È stata costituita in data 10 luglio 1984 un'Associazione di Protezione Civile e Soccorso Polispecialistico, autonoma e indipendente denominata "SQUADRA EMERGENZA OPERATIVA OdV" in breve "S.E.O. OdV".

Essa è aconfessionale e apartitica fondando la propria struttura associativa sui principi della democrazia e senza alcun fine di lucro.

L'associazione è iscritta presso l'Albo Regionale delle Organizzazioni di volontariato di Protezione Civile con il n. RL 53405/1994.

### Articolo 2

L'Associazione ha la propria sede legale in Bollate (MI), all'indirizzo determinato dal Consiglio Direttivo e reso pubblico nelle forme di legge.

Delegazioni, uffici e sedi operative potranno essere costituiti, sia in Italia che all'estero, per svolgere, in via accessoria e strumentale rispetto alle finalità della Associazione, attività di promozione nonché di sviluppo ed incremento della necessaria rete di relazioni nazionali e internazionali di supporto alla Associazione stessa.

### Articolo 3

L'Associazione ha lo scopo di intervenire in qualsiasi situazione emergenziale, collaborando con gli Enti Pubblici, Istituzioni, Autorità precostituite dallo Stato, Aziende private e altre Organizzazioni di Volontariato, per il perseguimento dei fini e degli obiettivi previsti dal presente Statuto.

Nell'esercizio della sua attività l'Associazione si avvarrà prevalentemente delle prestazioni dei suoi associati volontari e delle persone aderenti agli enti associati.

### Articolo 4

L'Associazione, che non ha scopo di lucro, persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via principale, di attività di interesse generale costituita dalla attività di protezione civile ai sensi del D.Lgs. 2 gennaio 2018 n.1, e successive modificazioni, come previsto dall'art. 5 primo comma lettera y) del D.Lgs. n. 117/2017.

Per realizzare detta attività, l'Organizzazione di Volontariato si propone di:

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali – Didattica di protezione civile nelle scuole – Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

- a) Organizzare il soccorso in generale, con l'opera di personale opportunamente addestrato e mediante l'ausilio di automezzi, tecnologie e attrezzature opportuni (autoambulanza, unità antincendio, unità tecniche polisoccorso o altro automezzo e/o tecnologia per il soccorso) per persone (ammalati e/o feriti), animali (feriti e/o in difficoltà, oppure che creano problemi) e cose.
- b) Organizzare servizi di guardia medica e ambulatoriale, direttamente o in collaborazione con le strutture pubbliche.
- c) Organizzare e gestire servizi di soccorso sanitario con ambulanza (o altro mezzo sanitario idoneo) secondo le linee guida del Servizio Sanitario nazionale, oppure organizzare e gestire servizi sanitari per il trasporto di ammalati e/o feriti.
- d) Promuovere iniziative di formazione e informazione sulla protezione civile, sul soccorso sanitario, sull'antiinfortunistica, sull'antiincendio e sulla prevenzione della salute e sicurezza sul lavoro, nei suoi vari aspetti sanitari, della prevenzione incendio e sociali.
- e) Organizzare e gestire specifici corsi di formazione e informazione per le Aziende, al fine della sicurezza sul lavoro, la prevenzione antiincendio e l'incolumità dei lavoratori, secondo le direttive dettate dalla legislazione vigente. Organizzare iniziative varie inerenti la protezione civile.
- f) Organizzare iniziative varie inerenti la protezione civile.
- g) Promuovere iniziative a carattere culturale, sportivo e ricreativo, atte a favorire e migliorare la qualità della vita.
- h) Organizzare la formazione del volontariato di protezione civile e per il soccorso in generale.
- i) Organizzare servizi sociali e assistenziali, anche domiciliari, per il sostegno di cittadini anziani, handicappati e comunque in condizioni di temporanea difficoltà
- j) Organizzare i servizi di soccorso zoofilo per animali feriti, in difficoltà e per animali che creano gravi difficoltà alla comunità stessa.
- k) Intervenire, con tempestività, in ausilio degli Organismi preposti dallo Stato nei soccorsi locali, regionali, nazionali ed internazionali che necessitano di specifiche specializzazioni professionali in materia di sanità, antincendio, antiinfortunistica, idrogeologico e genio tecnico logistico.
- l) Organizzare e mantenere efficienti nuclei di volontari polispecializzati e attrezzature tecniche varie per interventi di protezione civile.
- m) Ricercare persone scomparse, disperse o rimaste vittime delle calamità o catastrofi, anche con l'ausilio di unità cinofile opportunamente addestrate allo scopo.
- n) Effettuare soccorsi particolari presso aziende.
- o) Organizzare e gestire servizi di prevenzione e sicurezza, infortuni, incendio, in occasione di manifestazioni in generale, feste popolari, eventi sportivi (competitivi e non), concerti, manifestazioni fieristiche e eventi in genere all'interno di Aziende, previ specifica richiesta del titolare dell'Attività e/o degli organizzatori delle manifestazioni indicate, in ottemperanza alla Legislazione vigente.

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica – Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali – Didattica di protezione civile nelle scuole – Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

### Articolo 5

L'Associazione potrà svolgere anche attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto alle prime, secondo i criteri e i limiti definiti con decreto ministeriale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017

### Articolo 6

Per il raggiungimento degli scopi previsti dall'Art. 5 del presente statuto, l'Associazione provvederà a mantenere i contatti con i componenti organi Statali, Regionali, Provinciali e Comunali; con il Dipartimento Nazionale delle Protezione Civile, con l'Arma dei Carabinieri, con la Polizia di Stato, con la Guardia di Finanza, con i Vigili del Fuoco, con i Servizi Sanitari di Emergenza e Urgenza (S.S.U.Em.) 118 e con i vari comandi delle Polizia Locali

### Articolo 7

L'Associazione provvederà a mantenere gli Associati Volontari preparati tecnicamente e addestrati, informandoli e formandoli anche sulla sicurezza personale e sull'adozione dei Dispositivi Individuale (D.P.I.). Gli Associati volontari, almeno annualmente, dovranno partecipare o effettuare una esercitazione, quindi un aggiornamento generale sull'emergenza ed il soccorso

### Articolo 8

Possono diventare Associati volontari tutti coloro che posseggono i seguenti requisiti:

- uomini e donne, che abbiano compiuto i diciotto anni di età, che accettino interamente lo Statuto e i Regolamenti interni;
- che si impegnino come attività prioritaria nelle attività di protezione civile, secondo le indicazioni che verranno fornite dal Consiglio Direttivo;
- che siano in possesso di almeno una specializzazione utile nel settore dell'emergenza e soccorso, oppure abbiano effettuato dei corsi utili nel settore del soccorso o della protezione civile; oppure, che nella vita civile svolgano professioni utili in caso di situazioni emergenziali in protezione civile. In caso non posseggano tali specializzazioni si devono impegnare e frequentare dei corsi di formazione, al fine del raggiungimento della idoneità di servizio;
- che si impegnino a partecipare ai vari corsi di formazione indicati dall'Associazione di appartenenza, anche se in possesso di una specializzazione;
- che siano in regola con la legge e abbiano una buona condotta morale e civile;
- che siano di sana costituzione fisica e psichica;
- che accettino di pagare la relativa quota sociale annuale che, di anno in anno, verrà decisa dal Consiglio Direttivo e approvata dall'Assemblea dei Soci;

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali – Didattica di protezione civile nelle scuole – Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

- che accettino di sottoporsi alle visite mediche, ad eventuali riscontri diagnostici e ad eventuali vaccinazioni, in relazione alle esigenze di servizio e a quanto verrà disposto dalla legislazione vigente;
- che non siano già iscritti ad altre Organizzazioni di protezione civile o che possono essere impegnate in protezione civile;

Coloro che intendono entrare a far parte dell'Associazione devono compilare la domanda di ammissione, che verrà esaminata dal Consiglio Direttivo e deciderà in merito all'accettazione o meno del candidato, riservandosi eventualmente un periodo di prova di mesi tre. Per l'ammissione, l'aspirante Associato volontario dovrà ottenere un parere positivo superiore al 50% (cinquanta per cento) dei membri del Consiglio Direttivo.

È possibile l'ammissione come associati di altri enti del Terzo settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle organizzazioni di volontariato.

### Articolo 9

Con la domanda di ammissione, l'Associato Volontario esonera l'Associazione da ogni responsabilità per infortuni o danni che dovessero verificarsi in occasione della sua attività di volontariato scelta in nome e per conto dell'Associazione stessa.

Inoltre, esonera l'Associazione da responsabilità per comportamenti inadeguati o abusivi contro la legge o atteggiamenti particolari, poco seri o maldestri, nei confronti delle Autorità, di altre Organizzazioni e verso i cittadini.

Si declina inoltre ogni responsabilità derivante da un comportamento contro le leggi civili e penali da parte dell'Associato Volontario che viene comunque immediatamente espulso dall'Associazione, a mezzo lettera raccomandata o email pec.

### Articolo 10

I volontari che svolgono l'attività in modo non occasionale saranno iscritti in un apposito registro, tenuto a cura del Consiglio Direttivo. L'attività di volontariato non può essere retribuita in alcun modo. La qualità del volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con la Associazione. La Associazione provvederà ad assicurare i volontari ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 117/2007.

L'Associazione, in caso di necessità emergenti, potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo, prestazioni di lavoro autonomo occasionale o di altra natura esclusivamente nei limiti necessari al loro regolare funzionamento, oppure nei limiti occorrenti a qualificare o specializzare l'attività svolta, il tutto nel rispetto dei limiti di cui al primo comma dell'art. 33 D.Lgs. 117/2017.

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali – Didattica di protezione civile nelle scuole – Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

### Articolo 11

I Diritti degli Associati Volontari sono:

- a) Partecipare alla vita associativa nei modi previsti dal presente Statuto e dai Regolamenti da esso derivati.
- b) Eleggere le cariche sociali ed essere eletti.
- c) Chiedere la convocazione dell'Assemblea, nei termini previsti dal presente Statuto.
- d) Formulare proposte agli Organi Dirigenti nell'ambito dei programmi dell'Associazione ed in riferimento ai fini dei vari obiettivi previsti nel presente Statuto.
- e) Di recedere in qualsiasi momento, fatto salvo che l'associato non abbia preso un impegno specifico ed il recesso comporti un pregiudizio all'associazione.
- f) Di esaminare i libri sociali in modo gratuito presso il luogo dove i libri sono conservati, presentando domanda presso la sede dell'Associazione e con le modalità meglio definite nell'apposito regolamento.

### Articolo 12

I Doveri degli Associati Volontari sono:

- a) Rispettare le Norme del presente Statuto, il Regolamento ed i deliberati degli Organi associativi.
- b) Non compiere atti e/o azioni che, in qualsiasi modo, possono danneggiare gli interessi e l'immagine dell'Associazione, attraverso ogni e qualsiasi forma.
- c) Non diffondere notizie di fatti e/o di avvenimenti che siano tutelati dal segreto professionale e/o dalla privacy, inerenti la vita associativa, i servizi svolti, i singoli Associati Volontari e la documentazione esistente in Associazione.
- d) Comunicare eventuali assenze dalla propria residenza, superiori alle 48 ore,

### Articolo 13

Ogni associato dovrà avere cura del proprio abbigliamento e del materiale dato in uso (D.P.I.) dall'Associazione.

### Articolo 14

La qualifica di Associato volontario si perde:

- a) Per morosità.
- b) Per dimissioni.
- c) Per espulsione a causa di gravi inadempienze del presente Statuto che rendano incompatibile il mantenimento del rapporto con l'Associazione, per comportamenti difformi alle regole associative e per il mancato rispetto degli impegni assunti con la domanda di ammissione.

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico - Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali - Didattica di protezione civile nelle scuole - Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

### Articolo 15

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- a) Beni mobili e immobili dell'Associazione;
- b) Titoli pubblici e privati;
- c) Eredità e donazioni, purché accettate dal Consiglio Direttivo, nonché legati e donazioni di modico valore;
- d) Utili e avanzi di gestione.

L'Associazione finanzia le proprie attività con:

- a) Le rendite e i proventi derivanti dalla gestione del Patrimonio;
- b) Le quote associative e i contributi degli associati;
- c) Le erogazioni liberali e i contributi pubblici e privati versati alla Associazione per il raggiungimento del suo scopo;
- d) Le somme derivanti da alienazione di beni facenti parte del Patrimonio, destinate a finalità diverse dall'incremento del Patrimonio per delibera del Consiglio Direttivo;
- e) I proventi, ricavi, entrate derivanti dalle attività diverse di cui all'art. 6 del D.Lgs. 117/2017;
- f) Dai fondi pervenuti mediante raccolte pubbliche di fondi effettuate occasionalmente anche mediante offerte di beni di modico valore o di servizi ai sovventori, in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione;
- g) Ogni altra entrate compatibile con le finalità sociali e nei limiti consentiti dal D.Lgs. 117/2017.

Per l'attività di interesse generale prestata l'Associazione può ricevere solo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate.

### Articolo 16

L'Associazione deve redigere il bilancio di esercizio nella forma del rendiconto finanziario per cassa, con ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate.

Se ricavi, rendite, proventi o entrate comunque denominate superano il valore di 220.000,00 Euro, ai sensi dell'art. 13 secondo comma del D.Lgs. 117/2017, il bilancio deve essere formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto finanziario, con l'indicazione, dei proventi e degli oneri, dell'ente e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e finanziario dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

In ogni caso, il bilancio deve essere redatto in conformità alla modulistica definita con decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, sentito il consiglio nazionale del terzo settore.

L'anno sociale e l'esercizio finanziario decorrono dal 1° Gennaio al 31 Dicembre.

---

**Organizzazione di Volontariato - ONLUS**

**Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS**

**Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile**

**[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)**

**- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali – Didattica di protezione civile nelle scuole – Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni**

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

Entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio, il Consiglio Direttivo sottopone all'approvazione dell'assemblea il bilancio consuntivo o il rendiconto relativo all'esercizio finanziario precedente redatto ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 117/2017 e il bilancio preventivo relativo all'esercizio in corso.

Il Consiglio Direttivo documenta il carattere secondario e strumentale delle attività diverse nella relazione di missione o in calce al rendiconto.

Al superamento delle soglie di legge di cui all'art. 14 del D.Lgs. 117/2017, il Consiglio dovrà, altresì, predisporre il bilancio sociale da sottoporre all'approvazione da parte dell'Assemblea unitamente al bilancio di esercizio e depositarli al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) entro il 30 giugno di ogni anno. Il bilancio sociale è redatto secondo le linee guida indicate con decreto dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È in ogni caso vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali e nei casi espressamente previsti dall'art. 8, comma 3 del D.Lgs. 117/2017.

### Articolo 17

Gli Organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea degli Associati Volontari.
- Il Consiglio Direttivo.
- Il Presidente e il Vice Presidente (se nominato).
- Il Tesoriere.
- Il Segretario.
- Il Collegio dei Provvisori.

Inoltre possono essere nominati:

- L'Organo di controllo e l'Organo di revisione, se nominati o previsti per legge.

### Articolo 18

L'Assemblea dei Associati Volontari si riunisce, di norma, una volta all'anno per l'approvazione del bilancio e per gli adempimenti di propria competenza.

Si riunisce altresì ogni qualvolta il Consiglio Direttivo lo ritenga opportuno o ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei Associati Volontari regolarmente iscritti da non meno di 3 mesi.

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali - Didattica di protezione civile nelle scuole - Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

Viene, inoltre, convocata anche a scopo consultivo per periodiche verifiche sull'attuazione dei programmi ed in occasione di importanti iniziative che interessino lo sviluppo associativo.

Le assemblee sono convocate con avviso esposto presso la sede sociale e spedito a ogni associato a mezzo lettera raccomandata o messaggio di posta elettronica, a condizione che venga garantita in ogni caso la prova dell'avvenuta ricezione, almeno otto giorni prima della data fissata per l'adunanza e contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.

L'avviso di convocazione fisserà anche la data per la seconda convocazione, a distanza di almeno 24 ore.

Hanno diritto di voto e di partecipare all'assemblea tutti gli Associati iscritti da almeno tre mesi nel Libro degli Associati e in regola con il versamento delle quote associative. Ogni associato può farsi rappresentare da altro associato mediante delega scritta. Ogni associato non può essere portatore di più di tre deleghe.

È tuttavia facoltà del Presidente dell'Assemblea consentire che i Volontari non Associati possano prendere la parola.

Le riunioni dell'Assemblea degli Associati Volontari possono anche divenire pubbliche, qualora all'ordine del giorno siano previsti argomenti di carattere collettivo e di interesse generale.

L'Assemblea è validamente costituita e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti gli associati, tutti i consiglieri in carica e l'Organo di Controllo, se nominato.

L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo (in sua assenza dal vice Presidente o da un Consigliere), assistito da un segretario, eletto dall'assemblea.

Nomina quindi due Scrutatori per le votazioni palesi e ove occorra, tre scrutatori per le votazioni per scheda.

Delle riunioni dell'Assemblea, deve essere redatto, a cura del Segretario e sotto la responsabilità del Presidente della stessa, verbale da trascrivere in apposito libro verbali di assemblea.

Le assemblee di possono svolgere anche per teleconferenza, purché sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; deve inoltre essere consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto della verbalizzazione e gli intervenuti devono poter partecipare alla discussione e alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere o trasmettere documenti.

La riunione si considera svolta nel luogo ove sono presenti il Presidente e il Segretario verbalizzante.

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali - Didattica di protezione civile nelle scuole - Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

### Articolo 19

L'Assemblea adotta le proprie deliberazioni con voto palese, adotta il metodo del voto segreto quando si tratti di elezioni alle cariche sociali o quando la deliberazione riguarda le singole persone.

In prima convocazione, l'assemblea è validamente costituita con la maggioranza dei soci e delibera con la maggioranza dei voti dei presenti.

In seconda convocazione, l'assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza degli associati intervenuti, qualunque sia il numero degli intervenuti.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per modificare l'atto costitutivo e lo statuto occorre in prima convocazione la presenza di almeno tre quarti degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in seconda convocazione occorre il voto favorevole dei due terzi dei votanti qualunque sia il numero degli intervenuti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli associati.

Nelle elezioni delle cariche sociali, qualora due o più candidati ottengano la parità dei consensi, risultano eletti, fino alla decorrenza dei posti disponibili, i più anziani di età.

### Articolo 20

Compiti dell'Assemblea:

- a) Nominare e revocare i componenti del Consiglio Direttivo, dell'Organo di Controllo, del Collegio dei Probiviri come precisato alla successiva lettera j) del presente articolo.
- b) Nominare e revocare, quando previsto, il soggetto incaricato della Revisione legale dei conti.
- c) Deliberare sulle responsabilità dei componenti degli Organi sociali.
- d) Approvare il bilancio preventivo e consuntivo e, qualora obbligatorio, il bilancio sociale, predisposti dal Consiglio Direttivo.
- e) Approvare la Relazione del Consiglio Direttivo, tramite i settori dei vari consiglieri.
- f) Approvare e modificare l'ammontare delle quote associative e determinare il termine ultimo per il loro versamento.
- g) Approvare e modificare le linee programmatiche dell'Associazione.
- h) Approvare e modificare i regolamenti dell'Associazione.
- i) Approvare le modifiche dello Statuto.
- l) Deliberare lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione.

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali - Didattica di protezione civile nelle scuole - Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

m) deliberare sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dell'atto costituito o dallo statuto alla sua competenza.

Nel caso sorgesse la necessità, l'assemblea elegge nel suo interno, a tempo determinato, un Collegio di Proviviri con il compito di risolvere eventuali controversie o ricorsi presentati. I compiti dell'eventuale Collegio dei Proviviri sono indicati nei successivi articoli 27 e 28.

### Articolo 21

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da 5 membri nominati dall'Assemblea i quali restano in carica per 3 esercizi (anni), scadono con l'Assemblea che approva il bilancio relativo al terzo esercizio (terzo anno) e sono comunque rieleggibili senza limitazione di mandati.

I membri del Consiglio Direttivo devono essere persone fisiche associate all'ente o persone fisiche indicate, tra i propri aderenti, dagli enti eventualmente associati.

Ai membri del Consiglio Direttivo non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata nell'esercizio della loro funzione.

Il Consiglio Direttivo, nella sua prima riunione, dopo l'elezione da parte dell'Assemblea, elegge nel proprio seno il Presidente, il Vice Presidente che sostituisce il Presidente nelle sue funzioni, in caso di assenza o di impedimento, il Segretario, il Tesoriere e conferisce le deleghe ai vari Consiglieri. Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale. Le limitazioni del potere di rappresentanza non sono opponibili ai terzi se non sono iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Qualora il Consiglio direttivo, per vacanza comunque determinata, debba procedere alla sostituzione di uno o più dei propri componenti, seguirà l'ordine decrescente della graduatoria dei non eletti.

In caso che disponga di tale graduatoria o ce questa sia esaurita, procederà alla cooptazione, salvo ratifica da parte dell'Assemblea alla sua prima riunione.

La vacanza, comunque determinata, della metà più uno dei componenti del Consiglio Direttivo comporta la decadenza del medesimo.

Le riunioni del Consiglio Direttivo sono convocate dal Presidente con avviso scritto da inviare per email e comunque con mezzi che diano prova dell'avvenuta ricezione a tutti i componenti, dieci giorni prima della data fissata per la riunione, salvo urgenti convocazioni che potranno avere un preavviso di 48 ore.

L'avviso di convocazione, che deve contenere gli argomenti all'ordine del giorno, l'ora, la data ed il luogo della riunione, deve essere, entro il medesimo termine di cui al comma precedente, esposto nei locali della sede sociale e comunicato tramite email e comunque con mezzi che diano prova dell'avvenuta ricezione.

Le adunanze del Consiglio Direttivo e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, quando intervengono tutti i consiglieri in carica e l'organo di Controllo, se nominato.

Il Consiglio Direttivo dichiara decaduti dalla carica di Consigliere quei componenti che, senza giustificato motivo, non siano intervenuti a due sedute successive.

Delle riunioni del Consiglio Direttivo viene redatto un verbale, a cura del segretario e sotto responsabilità del Presidente, da trascrivere in apposito libro verbali del Consiglio Direttivo.

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali - Didattica di protezione civile nelle scuole - Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

### Articolo 22

I compiti del Consiglio Direttivo sono:

- a) Predisporre il bilancio preventivo, il bilancio consuntivo e, ove ne ricorrano i presupposti, il bilancio sociale.
- b) Predisporre le proposte da presentare all'approvazione dell'Assemblea.
- c) Eseguire le deliberazioni dell'Assemblea.
- d) Adottare tutti i provvedimenti necessari alla gestione ordinaria e straordinaria dell'associazione.
- e) Stipulare contratti, convenzioni, accordi, nel perseguimento degli scopi e obiettivi associativi.
- f) Aderire ad organizzazioni locali, nazionali e internazionali di volontariato in attuazione dei fini ed obiettivi del presente Statuto.
- g) Adottare i provvedimenti ad esso affidati dallo statuto e dalle disposizioni di legge.
- h) Nominare nel proprio seno il Presidente del Consiglio Direttivo, che è anche il Presidente dell'Associazione, nonché, ove ritenuto necessario, un vice presidente, un Tesoriere e un segretario.

### Articolo 23

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio Direttivo è richiesta la presenza di almeno la metà dei consiglieri e le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti; in caso di parità prevale il voto di chi presiede la riunione.

Delle deliberazioni del Consiglio Direttivo si redige processo verbale firmato dal Presidente e dal soggetto verbalizzante.

Il Consiglio Direttivo approva le proprie deliberazioni con il voto palese, salvo quando si tratti di votazioni riguardanti le singole persone o di elezione a cariche sociali.

Le adunanze del Consiglio Direttivo si possono svolgere anche per teleconferenza, purché sia consentito al Presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione; deve inoltre essere consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione e gli intervenuti devono poter partecipare alla discussione e la votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché visionare, ricevere o trasmettere documenti.

La riunione si considera svolta nel luogo ove sono presenti il Presidente e il Segretario verbalizzante.

### Articolo 24

Il Presidente del Consiglio Direttivo è anche il Presidente dell'associazione, ha la legale rappresentanza dell'Associazione, può stare in giudizio per la tutela degli interessi morali e materiali dell'Associazione, può nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive.

Il Presidente sottoscrive tutti gli atti e i contratti stipulati dall'Associazione e riscuote, nell'interesse dell'ente e per conto dello stesso, somme da terzi rilasciando liberatoria quietanza.

---

**Organizzazione di Volontariato - ONLUS**

**Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS**

**Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile**

**[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)**

**- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica - Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali - Didattica di protezione civile nelle scuole - Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni**

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

### Articolo 25

I compiti del segretario e del tesoriere sono stabili dal Regolamento Generale dell'associazione.

### Articolo 26

L'Assemblea nomina l'Organo di controllo, anche monocratico, al ricorrere dei requisiti previsti dall'art. 30 del D.Lsg. 117/2007.

L'organo di controllo resta in carica 3 anni e i suoi componenti possono essere rinominati.

I componenti dell'Organo di controllo, ai quali si applica l'art. 2399 del Codice Civile, devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui al co. 2, art. 2397 del codice Civile. Nel caso di organo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'Organo di controllo vigila sull'osservanza delle Legge e dello Statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sulla adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. L'Organo di Controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e attesta che l'eventuale bilancio sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida ministeriali. Il bilancio sociale da atto degli esiti del monitoraggio svolto dai sindaci.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni sociali o su determinati affari.

Al superamento dei limiti di cui all'art.31 del D.Lgs. 117/2017, la revisione legale dei conti è attribuita all'Organo di Controllo che, in tal caso, deve essere costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro, salvo i casi in cui l'Assemblea deliberi la nomina di un Revisore legale dei conti o una società di revisione iscritti nell'apposito registro.

I membri dell'Organo di Controllo possono assistere alle riunioni del Consiglio Direttivo. Possono essere remunerati solo i membri dell'Organo di Controllo che siano tra i soggetti indicati nell'art. 2397 secondo comma del Codice Civile

### Articolo 27

Il Collegio dei Provibiri è composto da tre membri. Nella riunione dopo la nomina da parte dell'Assemblea, il Collegio dei Provibiri, elegge nel proprio seno il Presidente.

### Articolo 28

Il Collegio dei Provibiri, con giudizio insindacabile, delibera sui ricorsi degli Associati Volontari contro i provvedimenti adottati dal Consiglio Direttivo, ai sensi del precedente art. 14. Delibera altresì sulle controversie fra associati Volontari e Consiglio Direttivo e tra i singoli componenti del Consiglio Direttivo stesso.

---

**Organizzazione di Volontariato - ONLUS**

**Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS**

**Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile**

**[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)**

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica – Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali – Didattica di protezione civile nelle scuole – Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# Squadra Emergenza Operativa - OdV

## SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

Delle proprie riunioni, il Consiglio dei Proviviri, redige un verbale da annotare su apposito libro. Le decisioni del Consiglio dei Proviviri sono comunicate agli interessati a cura del Presidente dell'Associazione ed escludono nelle materie trattate la legittimità dei ricorsi all'Autorità Giudiziaria ordinaria.

L'Associato Volontario sottoposto a provvedimenti di cui al precedente Art. 14 lettera b) e d), deve preventivamente essere informato ed esporre le proprie ragioni difensive.

I provvedimenti di cui all'art. 14 lettera b) e d), sono esecutivi dal momento della notifica.

### *Articolo 29*

Qualora, per decisione dell'assemblea, vengano istituite una o più sezioni, le stesse seguono i criteri organizzativi e funzionali che si uniformano ai criteri partecipativi del presente statuto.

### *Articolo 30*

I regolamenti associativi determinano le forme di partecipazione consultive alle riunioni del Consiglio Direttivo.

È comunque incompatibile l'appartenenza al Consiglio Direttivo per quanti abbiano rapporti di lavoro, di qualsiasi natura, con l'associazione.

### *Articolo 31*

In caso di scioglimento, cessazione ovvero estinzione dell'Associazione, l'Assemblea nomina uno o più liquidatori che provvederanno alla liquidazione del patrimonio secondo le norme di legge. Nel caso di impossibilità di regolare costituzione dell'Assemblea, ciascuno dei membri del Consiglio Direttivo potrà chiedere all'autorità competente la nomina del o dei liquidatori.

I beni dell'Associazione che residuano dopo eseguita la liquidazione, devono essere devoluti ad altro ente del terzo settore scelto dall'Assemblea, previo parere dell'Ufficio regionale del Registro unico nazionale del Terzo settore di cui all'art. 45, comma 1 del D.Lgs. 117/2017 ovvero in caso di parere contrario del Registro Unico o di mancanza di indicazioni da parte dell'Assemblea a Fondazione Italia Sociale.

Per quanto non previsto dal presente statuto, valgono le norme del codice civile, del D.Lgs 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, nell'rispetto delle disposizioni contenute del D.Lgs. 1 del 2 gennaio 2018, nonché di ogni altra legge vigente in materia

---

Organizzazione di Volontariato - ONLUS

Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS

Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile

[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica – Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali – Didattica di protezione civile nelle scuole – Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**

# **Squadra Emergenza Operativa - OdV**

**SOCCORSO POLISPECIALISTICO E PROTEZIONE CIVILE**

Sede Legale e Amministrativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Residenza Municipale – Piazza Aldo Moro 1

Sede Operativa – BOLLATE (MI) – 20021 - Presso Ospedale Caduti Bollatesi – Via Piave 20

Magazzino Attrezzature e Tecnologie – BOLLATE (MI) – 20021 – Presso Comando Polizia Locale - Via Garibaldi 2

Tel. 029952321-Fax 0299027211 – e mail: [info@squadraemergenzaoperativa.it](mailto:info@squadraemergenzaoperativa.it) - [segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it](mailto:segreteria@pec.squadraemergenzaoperativa.it)

---

**Organizzazione di Volontariato - ONLUS**

**Iscritta al Dipartimento Nazionale Protezione Civile n. 87284 e aderente all'ANPAS**

**Iscritta al Registro del Volontariato - Regione Lombardia n.254/1010 - sez. civile**

**[www.squadraemergenzaoperativa.it](http://www.squadraemergenzaoperativa.it)**

- Soccorso sanitario S.S.U.Em.118 - Soccorso zoofilo - Protezione Civile - Servizi sociali urgenti - Soccorso polispecialistico  
- Formazione sanitaria e antincendio - Assistenza psicologica – Emergenze incendi e allagamenti - Emergenze ecologiche e industriali – Didattica di protezione civile nelle scuole – Attività di prevenzione in occasione di eventi o manifestazioni

**DAL 1984 AL SERVIZIO DEI CITTADINI E DELLE ISTITUZIONI**